

KOMUNIKASI KEPENYELIAAN (SUPERVISORY COMMUNICATION)



Definisi Komunikasi Kepenyeliaan (Supervisory Communication)

Komunikasi + Penyelia

Komunikasi kepenyeliaan adalah proses penyampaian pesan berupa kebijakan atau tugas dari supervisor (komunikator) kepada pegawai bawahannya (komunikan) untuk mendapatkan umpan balik berupa tugas yang terselesaikan.

Tugas Supervisor



- Menyampaikan kebijakan dari atasan
- Mengatur kelompok kerja bawahan
- Memberikan tugas pada bawahan
- Membuat rencana jangka pendek tugas dari atasannya.
- Mengontrol dan mengevaluasi kinerja bawahan
- Menegakkan aturan perusahaan
- Mendisiplinkan bawahan
- Melaksanakan tugas dan pekerjaan secara langsung
- Memberikan training pada bawahan
- Memimpin dan memotivasi bawahannya

Supervisor

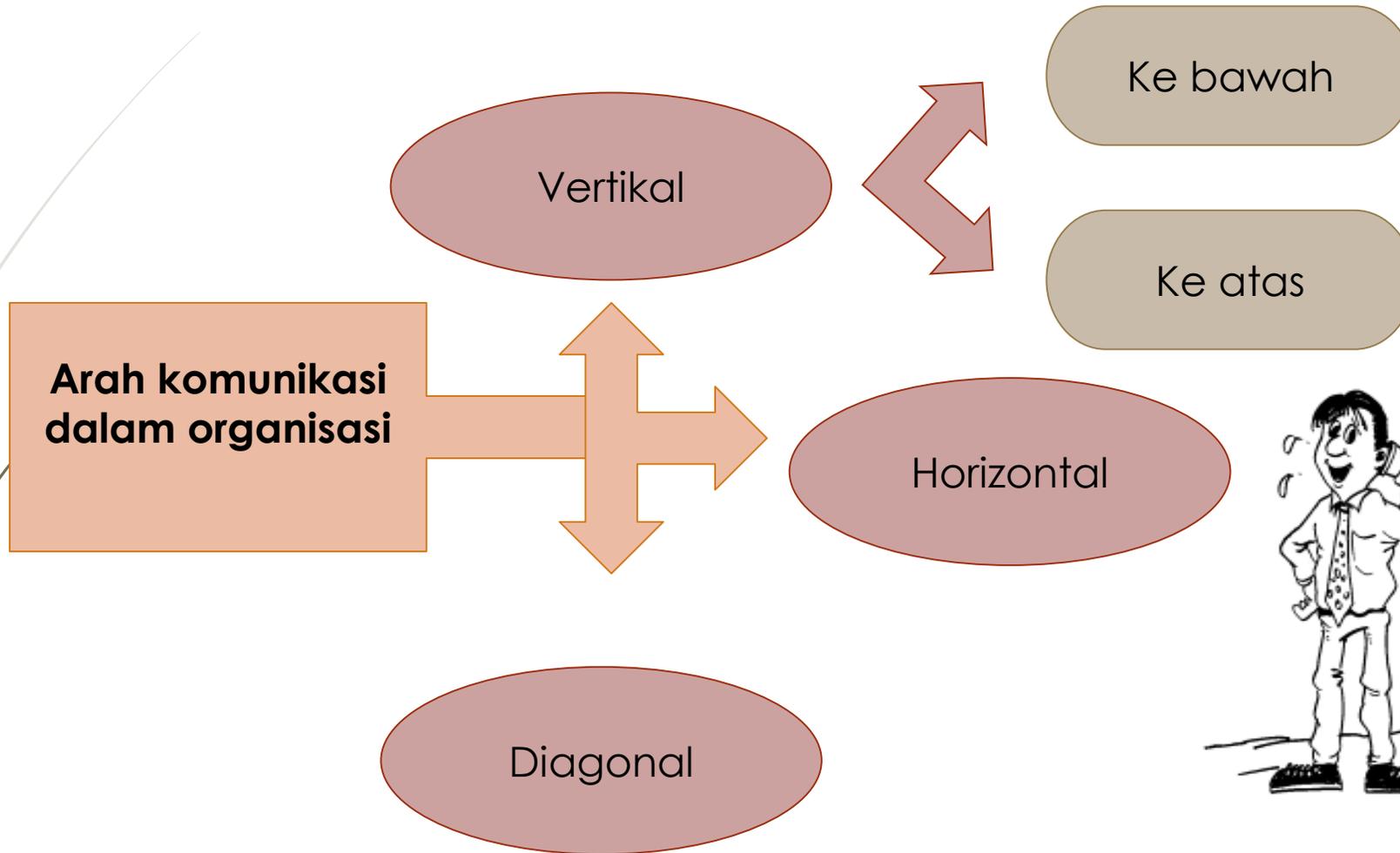
Keahlian:

- Berjiwa pemimpin, motivator, leader, problem solver
- Memahami masalah teknis
- Paham fungsi manajemen (POAC)
- Menjadi contoh
- Terbuka / mau menerima masukan
- Pendengar yang baik
- Terorganisir
- Dapat dipercaya
- Tegass/ Assertife
- Bisa memberikan keputusan

Tanggung jawab:



Komunikasi



Komunikasi

❑ **Komunikasi Formal** adalah proses penyampaian pesan dengan memanfaatkan saluran-saluran formal yang tersedia didalam organisasi perkantoran.

Ciri:

- Arus komunikasi kebawah lebih banyak
- Untuk kepentingan dinas
- Lebih banyak tertulis
- Pesan berupa informasi lisan.
- Pihak terkait dengan jabatan dalam organisasi itu.
- Untuk kepentingan pribadi pengurus maupun anggota organisasi.

❑ **Komunikasi Informal** adalah komunikasi yang terjadi di antara anggota organisasi berdasarkan kehendak pribadi tanpa memperhatikan posisi atau kedudukan mereka dalam organisasi

Informasi dalam komunikasi informal biasanya timbul melalui rantai kerumunan di mana seseorang menerima informasi dan diteruskan kepada seseorang hingga informasi tersebut tersebar ke berbagai kalangan

Komunikasi dalam organisasi atau lembaga tersebut akan melibatkan empat fungsi, yaitu





Teknologi Baru Dalam Tingkat Komunikasi Tradisional

Teknologi baru saat ini terus mengalami pembaharuan dan akan berkembang dengan cepat secara berkelanjutan. Hal ini berdampak pada segala bentuk aspek di kehidupan manusia salah satunya dibidang komunikasi seperti telepon, alat ini bukanlah barang yang mewah lagi bahkan hampir setiap individu memilikinya dan telah merubah komunikasi tradisional yang sering dilakukan masyarakat.

Penerapan dari teknologi baru dalam tingkatan komunikasi tradisional

Tingkat	Bentuk Tradisional	Penerapan Teknologi
Antarpesona	Tatap muka, surat, telepon	Telepon, hubungan kelompok pribadi, surat elektronik, voicegram
Kelompok	Tatap muka	Konferensi telepon, telekomunikasi komputer
Organisasional	Tatap muka, memo, intercom, telepon, pertemuan	Konferensi telepon, surat elektronik, manajemen dengan bantuan komputer, sistem informasi, faksimili
Publik	Surat kabar, majalah, buku, televisi, radio, film	Videotape, video disk, TV kabel, TV satelit langsung, videoteks, teleteks, sistem informasi digital



**TERIMA
KASIH
DAN
APA ADA
PERTANYAAN?**





Study case

- ➔ Apabila dalam suatu perusahaan terdapat supervisor yang selalu mencari kesalahan anak buahnya, maka apa yang akan kalian lakukan sebagai bawahan supervisor tersebut?